



© privat

LEHRE

Erfolgreiche Lehre zur Bürokauffrau

Lisa-Maria Kickinger, Strasser Dach GmbH

Meine Lehre zur Bürokauffrau bei der Strasser Dach GmbH. Meine Lehre zur Bürokauffrau habe ich von 2007 bis 2010 in einem Familienbetrieb in Eberstalzell in Oberösterreich gemacht. Seit über zehn Jahren arbeite ich dort als kaufmännische Angestellte. Mein Beruf ist sehr vielseitig, mittlerweile zählt die Vorbereitung für die Personalverrechnung zu meinen Hauptaufgaben. Dafür habe ich letztes Jahr einen Lehrgang zur Personalverrechnungs-Assistentin absolviert und die Prüfung mit sehr gutem Erfolg abgelegt.

"Da mein Beruf so vielseitig ist, kann man die Tätigkeiten nicht wirklich pauschalieren. Das ist es auch, was ich an meiner Arbeit sehr schätze"

Zu den Kernaufgaben zählen vor allem organisatorische Tätigkeiten. Beispielsweise die Koordination von Terminen, die Anfertigung von Sitzungsprotokollen oder die Regelung des Schriftverkehrs. Da es bei uns keine Abteilungen gibt, habe ich in meiner Ausbildungszeit fast alle Bereiche kennengelernt. In der Hochphase eines Projekts wurde ich auch schon für

Lieferungen auf die Baustelle geschickt. Sogar den Staplerschein habe ich gemacht, denn: „Was man hat, das hat man!“ Unser Seniorchef ist als Experte bei den EuroSkills aktiv, weshalb ich auch bei der Organisation von verschiedenen Berufswettbewerben mithelfe. 2018 habe ich die Berufseuropameisterschaft in Budapest als Zuschauerin verfolgt. Ich finde das sehr spannend und bin auch bei uns im Organisationsteam der Messe „Jugend & Beruf“ in Wels tätig. Langweilig wird mir also nicht. Rückblickend gesehen bin ich froh und sehr stolz, dass ich eine Lehre gemacht habe. gut-bedacht.at

Online seit 05.08.2021 (Aktualisiert: 21.03.2023)